

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT



Nr postępowania: S.270.3.2021

Tryb postępowania: zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Sobibór z dnia 8 stycznia 2021 roku, w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł w Nadleśnictwie Sobibór

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej o mocy 25 kW”**

**Zamówienie finansowane ze środków własnych.**

Opracował:

Sekretarz Nadleśnictwa  
Bożena Mikołajczak

**Zatwierdzam:**

**Nadleśniczy Nadleśnictwa Sobibór**

**Jacek Pawlikowski**

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Sobibór  
reprezentowane przez Jacka Pawlikowskiego – Nadleśniczego Nadleśnictwa Sobibór  
siedziba Nadleśnictwa:  
Sobibór 103, 22-200 Włodawa  
tel. +48 82/571 98 11  
e-mail: [sobibor@lublin.lasy.gov.pl](mailto:sobibor@lublin.lasy.gov.pl)  
strona internetowa zamawiającego: [https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_lublin/nadl\\_sobibor](https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_lublin/nadl_sobibor)  
NIP 565-000-20-29, REGON 110016898

## 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT (dalej „Zaproszenie”), zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Sobibór z dnia 8 stycznia 2021 roku, w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł w Nadleśnictwie Sobibór.  
  
Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować należy przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1495 z późn. zm.)
- 2.2. Miejsce publikacji postępowania:  
strona internetowa Zamawiającego w zakładce dotyczącej przedmiotowego zamówienia – [http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_lublin/nadl\\_sobibor](http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_lublin/nadl_sobibor),
- 2.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 2.4. Wymagany termin związania ofertą 14 dni od daty złożenia oferty.
- 2.5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa zamówienia: **„Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej o mocy 25 kW”**

3.2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej dla budynków Nadleśnictwa Sobibór, adres: Sobibór 103, 22-200 Włodawa

### *I. Zakres rzeczowy opracowania:*

W ramach opracowania należy zaprojektować, wykonać i uruchomić instalację fotowoltaiczną wraz z dopełnieniem formalności w zakresie umów z gestorem sieci elektrycznej.

1. Opracowany projekt musi obejmować:
  - a) Dokumentację projektowo - wykonawczą
  - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
2. Dokumentacja projektowo - wykonawcza musi zawierać:
  - a) część opisowo - obliczeniową:
    - opis techniczny,
    - wszystkie niezbędne obliczenia,
    - informację BiOZ;
  - b) część rysunkową:
    - plan sytuacyjny,
  - c) ewentualne warunki techniczne, decyzje, opinie, uzgodnienia niezbędne do przeprowadzenia inwestycji.

d) projekt należy uzgodnić z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Projekt musi zostać wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu formy i projektu budowlanego, (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1953, z późn. zm.). Dokumentacja musi spełniać warunki wynikające z :

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. z 2004 poz. 1389),
- Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r., poz. 1935), obowiązujących w Polsce norm i wytycznych technicznych w szczególności:

Norma PN-HD 60364-7-712: „Instalacje elektryczne niskiego napięcia - Część 7- 712: Wymagania dotyczące specjalnych instalacji lub lokalizacji - Fotowoltaiczne (PV) układy zasilania"

Norma PN-HD 62446-1: „ Systemy fotowoltaiczne (PV) - Wymagania dotyczące badań, dokumentacji i utrzymania - Część I: Systemy podłączone do sieci - Dokumentacja, odbiory i nadzór"

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 r nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami),

2. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

a) uzyskanie ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

b) opracowanie operatu odbiorowego z wykonanej mikroinstalacji zawierającego:

- projekt powykonawczy;
- komplet kart gwarancyjnych;
- komplet certyfikatów, atestów, deklaracji;
- protokołów z prób i badań mikroinstalacji.

c) Dostawa, montaż oraz uruchomienie systemu monitorowania instalacji fotowoltaicznej pozwalającego na ciągłą rejestrację i archiwizację ilości i jakości wytworzonej energii elektrycznej, pracy falowników, błędów i usterek instalacji oraz statystyk. System monitorowania musi zostać podłączony do istniejącej sieci LAN Zamawiającego. Dostęp do systemu monitorowania musi być możliwy przynajmniej za pomocą przeglądarki web.

d) Przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników dotyczącego zasad prawidłowej eksploatacji i obsługi wykonanej instalacji fotowoltaicznej oraz aplikacji do monitorowania jej pracy wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi (zawierających m.in. zalecenia bieżącej konserwacji) i ich przekazanie Zamawiającemu oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego szkolenia z poświadczeniem uczestników o jego odbyciu,

e) Przygotowanie wszystkich wymaganych dokumentów oraz zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do sieci dystrybucyjnej energii elektrycznej właściwej dla siedziby Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu kopii dokumentów oraz wszelkich informacji i korespondencji z OSD.

f) i) Uruchomienie produkcyjne mikroinstalacji po otrzymaniu pozytywnej decyzji OSD właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## II. Dane wyjściowe do projektowania:

Zamawiający udostępni zainteresowanym Wykonawcom obiekt w celu dokonania wizji lokalnej po uprzednim uzgodnieniu terminu pod nr telefonu: Bożena Mikołajczak 691 515 488.

Projekt musi być sporządzony w oparciu o następujące założenia:

1. należy zaprojektować:

- instalację fotowoltaiczną o mocy ok. 25 kW zainstalowaną na dachach budynków – preferowana lokalizacja na dachu budynku Nadleśnictwa i sali narad, ewentualnie na dachu kotłowni.
- należy projektować **panele monokrystaliczne** o parametrach nie gorszych niż:
  - Moc STC – min. 340Wp
  - Sprawność STC- min. 19%
  - Pozytywna tolerancja mocy +5W / -0W
  - Pmax czyli strata sprawności gdy temperatura modułu wzrasta powyżej 25Co - 0,36%
  - 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%
- **falownik** o parametrach nie gorszych niż:
  - sprawność europejska min 97%
  - ilość faz - 3
  - minimalne napięcie startowe max. 200V

- maksymalne napięcie wejściowe min. 1000V
- preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku. Falownik montować w chłodnym miejscu zapewniającym odpowiednią wentylację zgodnie z wytycznymi producenta, falownik powinien posiadać zabezpieczenie przed pracą wyspową dla instalacji fotowoltaicznej i blokadę przeciw podaniu napięcia do sieci, gdy ta jest w stanie beznapięciowym,
- instalację należy wyposażyć w **optymalizatory mocy** pozwalające na wyszukanie maksymalnego punktu pracy i niezależną pracę każdego panelu bez obniżania poziomu pracy całego stringa.
- lokalizacja paneli (również kąt nachylenia i kierunek) w sposób umożliwiający rozłożenie uzysków optymalnie w stosunku do zapotrzebowania na energię budynków,
- ocena stanu technicznego istniejącej instalacji elektrycznej obsługującej budynek oraz modyfikacji w zakresie potrzebnym do bezpiecznej rozbudowy instalacji o instalację PV wraz z projektem branży elektrycznej.
- ocena stanu technicznego istniejącej konstrukcji budynków oraz modyfikacji w zakresie potrzebnym do bezpiecznej budowy instalacji PV na dachach budynków wraz z projektem branży konstrukcyjnej,
- projektowana konstrukcja wsporcza paneli powinna w jak najmniejszy sposób ingerować w połąć dachu. Konstrukcja powinna zapewnić odporność na obciążenie śniegiem i wiatrem.
- wydzielenie dróg dostępu do wszystkich komponentów instalacji PV wraz z panelami, umożliwiające ich obsługę i wymianę (zgodnie z zasadami BHP),
- instalacja odgromowa (wprowadzenie modyfikacji uwzględniających nowoprojektowaną instalację jeśli zachodzi taka potrzeba),
- ochrona przeciwpożarowa (wprowadzenie modyfikacji uwzględniających nowoprojektowaną instalację jeśli zachodzi taka potrzeba),
- ograniczniki przepięć,
- produkowana energia elektryczna w pierwszej kolejności wykorzystywana w sieci wewnętrznej, tylko nadwyżka produkcji kierowana na zewnątrz,
- Przedmiotowe działki: 512/11 (biuro, sala narad), 513/4 (kotłownia) obręb Sobibór, nie są objęte miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

2. Wykonawca projektu sporządzi koncepcję (przed wykonaniem projektu) dla planowanego zadania inwestycyjnego. Wykonawca zobowiązany jest przygotować wstępną wersję koncepcji i przedstawić ją do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania w formie pisemnej uwag i wniosków o zmianę wstępnej wersji koncepcji. Wykonawca uwzględni uwagi i wnioski o zmianę wstępnej wersji koncepcji, zgłoszone przez Zamawiającego. Koncepcja uzgodniona i zaakceptowana w formie pisemnej przez Zamawiającego stanowi podstawę dla rozwiązań dokumentacji projektowej.

W przypadku, gdyby oczekiwania Zamawiającego były sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami budowlanymi, Wykonawca zobowiązany jest zaproponować rozwiązanie zamiennie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest też do przedstawienia na piśmie stosownych wyjaśnień, dotyczących zaproponowanych w koncepcji rozwiązań.

3. Projekt powinien uwzględniać usunięcie powstałych w związku z inwestycją ewentualnych kolizji. Obowiązkiem Wykonawcy będzie wskazanie - w oparciu o opinie operatorów danych sieci - odcinków instalacji i urządzeń do przebudowy ze względu na wystąpienie kolizji z projektowaną inwestycją, uzyskanie warunków technicznych przebudowy, a następnie wykonanie projektu branżowego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami m.in. operatorów sieci. Projekty przebudowy kolizji wykonać w osobnych tomach, dla każdej z branż osobno.

4. W opracowaniu należy przedstawić szczegółowe rozwiązania wraz ze schematami elektrycznymi, detalami konstrukcyjnymi, itp.

### III. Wykonanie prac.

1. Budowa instalacji musi odbywać się w sposób niezakłócający funkcjonowania biura.
2. Wszelkie prace należy wykonać przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje.
3. Prace należy wykonać w warunkach suchych z zastosowaniem zasad BHP.
4. Zastosowane wyroby i rozwiązania muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
5. Montaż zgodny z wytycznymi producenta umożliwiające prawidłowe działania urządzeń oraz utrzymanie gwarancji producenta.
6. Przygotowanie dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami kontrolno - pomiarowymi.
7. Gwarancje:
  - gwarancja wykonania instalacji obejmująca wszystkie usterki robocze (np. problemy z instalacją, okablowaniem, umiejscowieniem falownika oraz paneli słonecznych) - nie krótsza niż 10 lat.
  - gwarancja na falownik - nie krótsza niż 10 lat.

- gwarancja mocy paneli - 25 letnia liniowa gwarancja - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.
- gwarancja paneli obejmująca wszystkie błędy i wady produkcyjne (np. rdza, awaria ogniów, spadek maksymalnej mocy poniżej 80% od STC) - nie krótsza niż 10 lat.
- gwarancja na materiał i wykonanie konstrukcji wsporczych - nie krótszy niż 10 lat.

*IV. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.*

1. Ilość przekazanej dokumentacji:
  - projekt architektoniczno-budowlany - 4 egz.:
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz.,
  - kosztorys inwestorski
  - pozostałe materiały w ilościach niezbędnych w celu uzyskania opinii, uzgodnień, decyzji,
  - dodatkowo należy wykonać egzemplarz dokumentacji archiwalnej: wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, obliczenia, specyfikacje techniczne, kosztorysy i przedmiary, itp. należy zapisać w formacie pdf. Część rysunkową należy zapisać w formacie pdf; uzgodnienia, pisma, załączniki mapowe do uzgodnień i inne niewytworzone przez jednostkę projektową, jako skany w formacie pdf.
2. Każdy komplet dokumentacji należy trwale spiąć dołączając spis zawartości kompletu dokumentacji. Kompletu powinny zostać umieszczone w opakowaniach zbiorczych.
3. Proponowane rozwiązania na etapie zatwierdzania koncepcji mogą ulec zmianie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian i modyfikacji na każdym etapie opracowania projektu.
5. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
6. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia.
7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 7 tygodni od podpisania umowy.

3.3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne,

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

- 1) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji zamówienia i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu realizacji prac ponosi Wykonawca;
  - 2) Do obowiązków Wykonawcy należy szczegółowe przeanalizowanie przedmiotu zamówienia pod kątem jego kompletności. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z rzeczywistym przedmiotem zamówienia oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość oferty lub realizację prac. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia;
  - 3) Wykonawca winien zapoznać się ze specyfiką warunków realizacji przedmiotu zamówienia oraz zawrzeć w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert i jego załącznikami, wzorem umowy oraz przepisami prawa obowiązującymi dla przedmiotu zamówienia;
  - 4) Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z dokumentacją przetargową (Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami) i wszelkie wątpliwości wyjaśnić na etapie przygotowywania oferty;
- 3.4. Istotne dla Stron postanowienia określa wzór umowy wg załącznika nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

#### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie roboty budowlanej odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonanie co najmniej jednej roboty polegającej na zaprojektowaniu i budowie instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 20 kWp, przyłączonej do sieci elektroenergetycznej, potwierdzonej załączonymi do oferty referencjami lub protokołem odbioru końcowego. Do oceny spełnienia niniejszego warunku będą brane pod uwagę realizowane przez Wykonawcę świadczenia, które zostały wykonane przez Wykonawcę w charakterze robót budowlanych, jak również dostawy z montażem.

#### 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: do 7 tygodni od dnia podpisania umowy

#### 6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 6.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - Bożena Mikołajczak e-mail: [bozena.mikolajczak@lublin.lasy.gov.pl](mailto:bozena.mikolajczak@lublin.lasy.gov.pl)  
od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
- 6.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem i/lub nazwą postępowania określoną w Zaproszeniu.
- 6.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Nadleśnictwo Sobibór, Sobibór 103, 22-200 Włodawa**.
- 6.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [sobibor@lublin.lasy.gov.pl](mailto:sobibor@lublin.lasy.gov.pl)

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo przesłane na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 6.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Zaproszenia.

#### 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 7.2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
  - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zaproszenia);
  - b) referencje,
  - c) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej) (jeżeli dotyczy);
  - d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej), (jeżeli dotyczy);

- 7.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką. Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia własnoręcznego podpisu (art. 78 Kodeksu cywilnego).
- 7.4. Zaleca się ponumerowanie oraz parafowanie każdej zapisanej strony oferty. Ponadto całość dokumentów tworzących ofertę powinna zostać zszyta w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie.
- 7.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej lub postanowieniami umowy spółki. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika nieujawnionego w odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze przedsiębiorców, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 7.6. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania, złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 7.7. Ofertę (dokumenty wymienione w pkt 6.2.) należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

Adres Wykonawcy

.....

Adres Zamawiającego

.....

### **OFERTA**

na zadanie pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej o mocy 25 kW”.

**Nie otwierać przed 19.07.2021r., godz. 13:00**

- 7.8. Koperta (opakowanie) zawierająca Ofertę (dokumenty wymienione w pkt 6.2) powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 7.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 7.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 7.11. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu koperty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 7.12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone Wykonawcy.

## **8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 8.1. Oferta powinna być złożona na adres: Nadleśnictwo Sobibór. Sobibór 103, 22-200 Włodawa. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 8.2. Oferty należy składać do dnia **19.07.2021 r. do godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego – Nadleśnictwo Sobibór, Sobibór 103 w sekretariacie na parterze.
- 8.3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Wszystkie niezbędne informacje dotyczące otrzymanych ofert, zostaną opublikowane na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa Sobibór.

## 9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 9.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 178 z późn. zm.).
- 9.2. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z należytą i zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją zamówienia oraz niniejszym Zaproszeniem do składania ofert, wzorem umowy, jak i z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 9.3. Cenę należy podać w złotych polskich w „formularzu ofertowym”, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym.
- 9.4. Wykonawca powinien wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem oferty.
- 9.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 9.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## 10. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY I PORÓWNIANIA OFERT.

- 10.1. Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
- 1) **CENA – waga 100 % – 100pkt**
- 10.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
- 1) W ramach kryterium „**CENA**” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „CENA” podlegać będzie cena łącznie brutto podana w Ofercie (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

## 11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 11.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:



- dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy dla osób reprezentujących Wykonawcę, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
- 11.3. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zaproszenia. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.
- 11.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## 12. INNE POSTANOWIENIA

- 12.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 12.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zaproszenia do składania ofert do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego.
- 12.4. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych lub innych omyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając, o tym fakcie Wykonawcę.
- 12.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę lub z Wykonawcami, którzy złożą jednakowe najkorzystniejsze oferty.
- 12.6. Wybór najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania, zostanie ogłoszone na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa Sobibór.
- 12.7. Nadleśnictwo Sobibór zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia. Dodatkowo Zamawiający informuje, że fakt przestania oferty będącej odpowiedzią na zaproszenie do składania ofert, nie zobowiązuje Zamawiającego do podpisania umowy, nawet jeśli jego oferta okaże się najkorzystniejsza.

## 13. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

- 13.1. Informuje się, że administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Sobibór, Sobibór 103, 22-200 Włodawa.
- 13.2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.
- 13.3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora, w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego.
- 13.4. Wskazanie danych osobowych jest podstawą zawarcia Umowy. W przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie Umowy.
- 13.5. Wykonawca posiada prawo do:
- 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - 2) sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
  - 3) usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
  - 4) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

- 5) przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
- 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.
- 13.6. Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 13.7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres potrzebny do przeprowadzenia postępowania przetargowego, właściwego wykonania Umowy, oraz czas jego archiwizacji ustalony w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt dla Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dn. 12.11.2014 r..
- 13.8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy starannego i rzetelnego wypełniania obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych zatrudnianych przez siebie pracowników, zleceniobiorców oraz podwykonawców, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej nazwa RODO).
- 13.9. W szczególności Zamawiający wymaga dopełnienia obowiązku informacyjnego określonego w przepisach art. 13 i 14 RODO, ze wskazaniem w treści klauzuli informacyjnej, że odbiorcą danych osobowych (w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 9 RODO) w celach związanych z realizacją Umowy jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Sobibór.

#### 14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Plan orientacyjny.
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy